

**UMOWA nr : OSiR.GSDT.2026.0006**

zawarta w dniu .....02.2026 r., w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście** ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP 855-157-13-75 - **Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”** z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, NIP 8551571375 reprezentowaną przez Dyrektora **Michała RUCIAKA** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście w dniu 05.09.2025r. zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a ..., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ..., adres..., NIP: ..., REGON: ..., zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

/

... Sp. z o.o. / ... S.A. z siedzibą w ... (adres: ...), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod nr ..., NIP: ..., REGON: ..., reprezentowaną przez ..., zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

**TRYB POSTĘPOWANIA**

Umowa została zawarta zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000,00 zł netto” obowiązującym u Zamawiającego.

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący: **„Wykonanie przeglądów instalacji elektrycznych wraz z pomiarami elektrycznymi dla obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji Wyspiarza w Świnoujściu w obiektach administrowanych przez OSiR Wyspiarz w Świnoujściu przy ul. Matejki 22 za 2026 rok”.**

(dalej: Przedmiot Umowy) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy- Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z szczegółowym zestawieniem obiektów objętych pomiarami elektrycznym - Tabela nr 1).

2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, przestrzegając w trakcie wykonywania prac przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i przedłożoną ofertą WYKONAWCY.

**§2.**

**TERMIN REALIZACJI**

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **do dnia 31.05.2026 r.**

### **§ 3.**

#### **OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu on służy, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, norm, wymagań, uzgodnień i pozwoleń innych organów.
2. Wykonawca będzie informować na bieżąco Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji przedmiotu umowy oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
3. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części prac z innym podmiotem po uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja wykonana w ramach przedmiotu umowy ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w założeniach, normach i obowiązujących przepisach.
5. Przekazywane Zamawiającemu protokoły i dokumenty będą:
  - a) zgodne z aktualnymi przepisami,
  - b) kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
  - c) wykonane w programie do tworzenia dokumentacji z pomiarów elektrycznych,
  - d) teczki poszczególnych obiektów winny zawierać wszystkie pomiary i przeglądy pomieszczeń i elementów infrastruktury elektryczno – energetycznej wyszczególnione w załączniku nr 1 wraz z dołączonymi do każdej teczki kserokopii uprawnień zawodowych.
6. Miejscem przekazania dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
7. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
8. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy, każda ze Stron w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
  - a) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,
  - b) szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
11. Ze strony Zamawiającego prowadzony będzie nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy przez Głównego Specjalistę ds. Technicznych Pana .....

#### **§ 4.**

##### **WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE FINANSOWE**

1. Za zrealizowanie Przedmiotu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszystkie koszty realizacji zadania, podatki i opłaty.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: .....zł (słownie:.....złotych .../100). Powyższa kwota obejmuje należny podatek VAT
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w ust. 2.
4. Wynagrodzenie płatne jest po podpisaniu protokołu odbioru danego etapu oraz doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie płatne jest przez Zamawiającego przelewem w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy będzie zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia wątpliwości, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu odsetki za opóźnienie w zapłacie.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 5**

##### **FAKTURY I ROZLICZENIA W KRAJOWYM SYSTEMIE E-FAKTUR (KSeF)**

1. W przypadku wystawienia faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, faktura wystawiana na Zamawiającego powinna zawierać następujące dane:
  - a) Nabywcy – Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)  
Gmina Miasto Świnoujście  
ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście  
NIP: 8551571375,
  - b) Odbiorcy faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca  
Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz”  
ul. Matejki 22

72-600 Świnoujście

NIP 8550006242

- c) dodatkowe dane w węźle „Warunki Transakcji” - informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie „**Umowa nr OSiR.GSDT.2026.0006.**”.
2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
  3. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 21 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl.
  4. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@osir.swinoujscie.pl. Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
  6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa powyżej, w tym z pominięciem którejkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 1, uprawnia Zamawiającego do żądania wystawienia faktury korygującej oraz wstrzymania płatności do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

## § 6

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletu protokołów z pomiarów elektrycznych (odrębnie dla każdego wskazanego w Tabeli nr 1 OPZ obiektu budowlanego) i ich weryfikacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do każdego protokołu załączyć (kserokopie) uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. Protokoły z pomiarów elektrycznych należy sporządzić w formie papierowej tj. wydruku w dwóch egzemplarzach oraz elektronicznej (pendrive, płyta CD) w formacie umożliwiającym odczyt w programie Adobe Acrobat Reader.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który będzie podstawą do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo w razie niewykonania umowy przez Wykonawcę z tych przyczyn – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 4 ust. 2).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 8**

### **(ODSTĄPIENIE OD UMOWY)**

1. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części następujących przypadkach:
  - 1) w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy;
  - 2) w razie wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) pozostawania Wykonawcy w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w umowie przez okres dłuższy niż 21 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności gdy:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, że z powodu zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie w stanie spełnić swoich zobowiązań umownych.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony sporządzają, w terminie 7 dni od dnia odstąpienia, protokół inwentaryzacji prac projektowych wykonanych do dnia odstąpienia.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi

odpowiedzialności, Zamawiający jest zobowiązany do odbioru wykonanych prac oraz zapłaty wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia, a także do przejęcia materiałów projektowych będących w toku.

6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 7, ani roszczeń odszkodowawczych.

## **§ 9 KONTAKT**

Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Umowy:

- a) po stronie Wykonawcy: ..... tel.: .....,  
e-mail: .....,
- b) po stronie Zamawiającego: Tomasz Ożóg tel. 721 788 759,  
e-mail: [t.ozog@osir.swinoujscie.pl](mailto:t.ozog@osir.swinoujscie.pl)

## **§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy. Wszelkie czynności dokonane z naruszeniem niniejszego postanowienia są nieważne.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron
6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki podpisane przez każdą ze Stron:
  - a) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - b) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy.

## **§ 11 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. **Administratorem danych osobowych** jest Ośrodek Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Matejki 22, 72-600 Świnoujście, reprezentowany przez Dyrektora, adres email: [sekretariat@osir.swinoujście.pl](mailto:sekretariat@osir.swinoujście.pl), zwany dalej **Ośrodkiem**.
2. **Inspektorem danych osobowych** w Ośrodku Sportu i Rekreacji „Wyspiarz” w Świnoujściu jest pani Joanna Kozłowska, adres e-mail: [abi@osir.swinoujście.pl](mailto:abi@osir.swinoujście.pl)
3. **Cel Przetwarzania danych** - dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celach związanych z realizacją zawartej umowy w tym: rozliczania wykonanych prac, faktur, rachunków i prowadzenia sprawozdawczości finansowej.
4. **Przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie:**
  - art. 6, ust.1 lit. b) RODO (w celu podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy),
  - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających między innymi z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. O finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - art. 6 ust 1 lit. f w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes Administratora danych.
5. **Okres przetwarzania danych osobowych-** w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy/zamówienia dane osobowe związane z realizacją umowy/ zamówienia będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/ zamówienia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
6. **Udostępnianie danych:** dane osobowe mogą być udostępniane:
  - 1) pracownikom i współpracownikom Administratora na podstawie nadanych upoważnień i zawartych umów powierzenia; innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa w tym instytucjom upoważnionym do kontroli i rozliczenia środków publicznych; podmiotom świadczącym usługi prawne; informatyczne; podmiotom świadczącym usługi pocztowe / kurierskie, w tym Poczcie Polskiej S.A. świadczącej usługę e-doręczeń;
  - 2) Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielenie informacji publicznej ww. ustawy.  
  
Administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w dokumentach.
7. Administrator nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych Administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu.
9. **Prawa w stosunku do podanych danych osobowych:**
- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - 3) prawo żądania usunięcia swoich danych osobowych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
  - 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 5) prawo przenoszenia danych;
  - 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Ośrodek danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych;
  - 7) nie dotyczy prawo sprzeciwu oraz prawo ograniczenia wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) lub f) RODO.
10. Źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę przed i w trakcie trwania umowy, w tym dokumenty składane na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywać będzie Administratorowi (Zamawiającemu) w ramach realizacji umowy.
11. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem umowy/zamówienia i jej realizacji. Konsekwencje niepodania wymaganych danych będą skutkować brakiem możliwości podpisania umowy/zamówienia.

Załączniki:

Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 – Oferta wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....